

	ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ ULUSLARARASI İLİŞKİLER KOORDİNATÖRLÜĞÜ YÖNERGESİ	Doküman No	SNT-YNG-0080
		Senato Yürürlük Tarihi -No	28/07/2025- 149/02
		Revizyon Tarihi	-
		Revizyon No	-
		Sayfa No	1 / 3

BİRİNCİ BÖLÜM

Başlangıç Hükümleri

Amaç

MADDE 1- (1) Bu Yönergenin amacı; Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı olarak görev yapan Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğünün çalışma usul ve esaslarını düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu Yönerge Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı olarak görev yapan Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğünün görev, yetki ve sorumlulukları, yönetim organlarının işleyişi ve faaliyetleri ile ilgili usul ve esaslarını kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu Yönerge 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 4 üncü maddesinin (c) bendi ve 14 üncü maddesi hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu Yönergede geçen;

- a) Birim Koordinatörleri: Üniversitenin Fakülte/Enstitü/Yüksekokul/Meslek Yüksekokulu birimlerinde uluslararası ilişkilerden sorumlu koordinatörleri,
 - b) Danışma Kurulu: Üniversitenin Uluslararası İlişkiler Danışma Kurulunu;
 - c) Erasmus Koordinatörlüğü: Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğüne bağlı Erasmus Koordinatörlüğünü,
 - ç) Koordinatör: Üniversitenin Uluslararası İlişkiler Koordinatörünü,
 - d) Koordinatörlük: Üniversitenin Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğünü,
 - e) Program Koordinatörleri: Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğüne bağlı Erasmus Koordinatörünü ve YLSY Koordinatörünü,
 - f) Rektör: Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Rektörünü,
 - g) Rektörlük: Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Rektörlüğünü,
 - ğ) Senato: Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Senatosunu,
 - h) Üniversite: Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesini,
 - ı) YLSY Koordinatörlüğü: Yurt Dışına Lisansüstü Öğrenim Görmek Üzere Gönderilecek Öğrencileri Seçme ve Yerleştirme Burs Programı Koordinatörlüğünü,
- ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Koordinatörlüğün Amacı ve Faaliyet Alanları

Koordinatörlüğün Amacı

MADDE 5- (1) Koordinatörlük; Üniversitenin uluslararası tanınırlığının ve iş birliklerinin artırılması, uluslararası standartlarda eğitim ve araştırma altyapısının oluşturulması, öğrenci ve akademik personelin uluslararası tecrübe ve yeterliliklerle donatılması için gerekli bilgilendirme ve destek hizmetlerinin sunulmasını amaçlamaktadır.

(2) Koordinatörlük, Üniversitenin uluslararasılaşma stratejisi çerçevesinde iç ve dış paydaşları ile koordineli çalışarak Üniversitenin ulusal ve uluslararası alanda tanınırlığının ve saygınlığının artırılması hedefiyle faaliyetlerini sürdürür.

Koordinatörlüğün Faaliyet Alanları

MADDE 6– (1) Koordinatörlük, Yönergenin 5 inci maddesinde belirtilen amaçları gerçekleştirmek üzere aşağıdaki faaliyetlerde bulunur:

- a) Üniversitenin uluslararası görünürlüğü, itibarı ve iş birliklerinin artırılmasına yönelik her türlü faaliyeti yürütmek.
- b) Erasmus+ kapsamındaki projeler hakkında bilgilendirme, başvuru ve yürütme süreçlerinin takibini yapmak.

	ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ ULUSLARARASI İLİŞKİLER KOORDİNATÖRLÜĞÜ YÖNERGESİ	Doküman No	SNT-YNG-0080
		Senato Yürürlük Tarihi -No	28/07/2025- 149/02
		Revizyon Tarihi	-
		Revizyon No	-
		Sayfa No	2 / 3

- c) YLYS Burs Programı hakkında bilgilendirme, başvuru ve yürütme süreçlerinin takibini yapmak. Uluslararası görünürlük ve iş birliğinin artırılması kapsamında uluslararası anlaşmalar için hazırlık ve müzakere süreçlerini yürütmek.
- ç) Uluslararası öğrenci sayısının ve niteliğinin artırılması amacıyla tanıtım ve destek faaliyetleri yürütmek.
- d) Uluslararası program sayısının artırılması kapsamında ilgili birimlere destek sağlamak.
- e) Uluslararası araştırma faaliyetlerinin artırılması kapsamında ilgili birimlere destek sağlamak.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Koordinatörlüğün Yönetim Organları ve Görevleri

Koordinatörlüğün Yönetim Organları

MADDE 7– (1) Koordinatörlüğün organları şunlardır:

- a) Koordinatör
- b) Program Koordinatörleri
- c) Birim Koordinatörleri
- ç) Danışma Kurulu

Koordinatör

MADDE 8– (1) Koordinatör, uluslararası deneyimi olan Üniversite öğretim üyeleri arasından üç yıl süre ile Rektör tarafından görevlendirilir. Süresi biten Koordinatör tekrar görevlendirilebilir. Herhangi bir sebeple süresi dolmadan ayrılan Koordinatörün yerine Rektör tarafından aynı şekilde görevlendirme yapılır.

(2) Koordinatör, Üniversite öğretim üyeleri arasından en fazla iki kişiyi Koordinatör Yardımcısı olarak belirler ve görevlendirilmeleri için Rektöre önerir. Koordinatörün görevi herhangi bir şekilde sona erdiğinde Koordinatör Yardımcılarının da görevi sona erer.

(3) Koordinatörün görevleri şunlardır:

- a) Koordinatörlüğün faaliyet alanları çerçevesinde Üniversitenin uluslararası ilişkilerini koordine etmek.
- b) Program Koordinatörlerinin koordinasyonunu ve etkin çalışmasını sağlamak.
- c) Yıl sonu Birim Faaliyet ve Birim İç Değerlendirme Raporlarının hazırlanmasını koordine etmek ve Rektörlüğe sunmak.
- ç) Koordinatörlük bünyesindeki görevli personelin çalışma düzenini sağlamak.
- d) Koordinatörlüğün çalışmaları ile ilgili her türlü yazışma, veri ve belgenin kayıtlarının tutulmasını sağlamak.
- e) Yapılacak iş ve işlemlerin, belirlenen iş akış şemasına uygun olarak yerine getirilmesini sağlamak.
- f) Değişim programları çerçevesinde gelen ve giden öğrencilerin kayıtlarının düzenli tutulmasını ve Rektörlük Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı ile koordinasyonu sağlamak.

Program Koordinatörleri

MADDE 9– (1) Koordinatör, Üniversite öğretim elemanları arasından alt birimlerin koordinasyonu için Program Koordinatörlerini seçer ve 3 (üç) yıl süre ile görevlendirilmeleri için Rektöre öneride bulunur. Süresi dolmadan görevinden ayrılan Program Koordinatörünün yerine aynı usulle bir başka öğretim elemanı görevlendirilir.

(2) Program Koordinatörleri, sorumlu olduğu program faaliyetlerini ilgili yönerge ve diğer mevzuat çerçevesinde yürütür.

Birim Koordinatörleri

MADDE 10– (1) Birim Koordinatörleri, ilgili birim öğretim elemanları arasından birim amiri tarafından görevlendirilir.

(2) Birim Koordinatörleri, Koordinatörlüğün sorumluluk alanındaki bütün iş ve işlemleri birim bazında yürütür. Başta Erasmus programı, YLYS burs programı ve uluslararası öğrencilerle ilgili konular olmak üzere, Koordinatörlüğün talep ettiği konularda bilgilendirme, raporlama vb. faaliyetleri gerçekleştirir.

	ISPARTA UYGULAMALI BİLİMLER ÜNİVERSİTESİ ULUSLARARASI İLİŞKİLER KOORDİNATÖRLÜĞÜ YÖNERGESİ	Doküman No	SNT-YNG-0080
		Senato Yürürlük Tarihi -No	28/07/2025- 149/02
		Revizyon Tarihi	-
		Revizyon No	-
		Sayfa No	3 / 3

Danışma Kurulu

MADDE 11- (1) Danışma Kurulu Rektör veya uluslararası ilişkilerden sorumlu rektör yardımcısı başkanlığında;

- Koordinatör,
- Lisansüstü Eğitim Enstitüsünü temsilen müdür veya müdür yardımcısı,
- Fakülteleri temsilen 3 dekan veya dekan yardımcısı,
- Yüksekokulları temsilen 1 müdür veya müdür yardımcısı,
- Meslek Yüksekokullarını temsilen 3 müdür veya müdür yardımcısı,
- İdari kadroları temsilen 2 idari personel,
- Akademik kadroları temsilen 3 öğretim elemanı,
- Öğrencileri temsilen 2 öğrenciden,

oluşur.

(2) Kurul üyeleri Koordinatörün önerisi ve Rektörün onayı ile üç yıl için görevlendirilir. Görev süresi dolan üye, aynı usul ile yeniden görevlendirilebilir. Rektör mevcut üyelerin görevine son verebilir, bunların yerine yeni üye görevlendirebilir.

(3) Danışma Kurulu Koordinatörlüğün faaliyet alanlarıyla ilgili olarak Koordinatöre görüş sunar.

MADDE 12- (1) Danışma Kurulunun çalışmasına ilişkin usul ve esaslar şunlardır:

a) Danışma Kurulu yılda en az bir defa olmak üzere kurul başkanının çağrısı üzerine toplanır. Kurul başkanının bulunmadığı durumlarda, görevlendireceği bir yardımcısı kurula başkanlık eder.

b) Kurulun gündemi Koordinatör tarafından hazırlanır. Gündem, toplantı tarihinden en az üç iş günü önce üyelere elektronik ortamda bildirilir.

c) Kurul, üye tam sayısının salt çoğunluğu ile toplanır.

ç) Kurul üyesi olmayan kişiler, görüşlerine başvurmak amacıyla kurul başkanının önerisi üzerine toplantıya çağırılabilir, görüşleri dinlenebilir.

d) Kurul kararları tavsiye niteliğindedir. Kurul kararları ilgisine göre Senatonun, yönetim kurulunun, birim kurullarının dikkatine sunulur.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM **Çeşitli ve Son Hükümler**

Harcamalar

MADDE 13- (1) Koordinatörlüğün ve Koordinatörlüğe bağlı programların Harcama Yetkilisi ilgili Program Koordinatörüdür. Gerçekleştirme Görevlisi ise Koordinatörlük personeli arasından Harcama Yetkilisi tarafından belirlenir.

Personel İhtiyacı

MADDE 14- (1) Koordinatörlüğün akademik ve idari personel ihtiyacı 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 13 üncü maddesi uyarınca Rektör tarafından görevlendirilecek personel ile karşılanır.

Hüküm bulunmayan haller

MADDE 15- (1) Bu Yönergede hüküm bulunmayan hallerde ilgili diğer mevzuat hükümleri ve Senato kararları uygulanır.

Yürürlük

MADDE 16- (1) Bu Yönerge, Senato tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 17- (1) Bu Yönerge, Isparta Uygulamalı Bilimler Üniversitesi Rektörü tarafından yürütülür.